

Муниципальное бюджетное общеобразовательное Организация  
«Тарасовская средняя общеобразовательная школа»

**УТВЕРЖДЕНО**

**и введено в действие**  
приказом № 31 от 12.04.2019 г.

Директор школы  Т.Г. Жунусов

**Порядок приема детей  
в первый класс в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет  
(далее -Порядок).**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность на прием детей в по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет, а также порядок взаимодействия Управления образования, МБОУ «Тарасовская СОШ» и родителей (законных представителей) детей.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 - 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

- Приказ Управления образования Чукотского муниципального района от 09.04.2019 г. № 158 «Об утверждении Порядка приема детей в первый класс в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет в общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования администрации Чукотского муниципального района»

1.3. Прием детей в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет может осуществляться только по разрешению Учредителя, функции которого исполняет Управление образования.

1.4. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если общеобразовательная организация не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного

процесса для детей этого возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет

## 2. Организация работы.

2.1. Для получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в Управление образования напрямую или через выбранную общеобразовательную организацию.

При обращении в Управление образования родителю (законному представителю) необходимо представить следующие документы:

- заявление о приеме в 1 класс (в случае достижения ребенком возраста старше 8 лет с объяснением причин его несвоевременного оформления в школу);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья с записью «разрешено обучение в школе с (указывается возраст ребенка на 1 сентября текущего года)».

При обращении родителя (законного представителя) в общеобразовательную организацию последняя представляет в Управление образования следующие документы:

- копия заявления родителей (законных представителей), заверенная в установленном порядке (Приложение 1 к Порядку);
- копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;
- копия документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья;
- справку о наличии свободных мест в первом классе;
- справку об ознакомлении родителей (законных представителей) о невозможности обеспечения общеобразовательной организацией соблюдения гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста;
- согласие родителей (законных представителей) на обучение детей при отсутствии отдельных условий организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

2.2. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Приложение 2 к Порядку).

2.3. Заявления родителей (законных представителей) рассматриваются на заседании комиссии, создаваемой приказом Начальника управления образования. Комиссия осуществляет свою работу в период с 1 июля по 5 сентября текущего года в десятидневный срок со дня поступления заявления. Заявители уведомляются о месте и времени работы комиссии не позднее чем за неделю.

2.4. Предметом работы комиссии является установление психологической готовности ребенка к обучению в общеобразовательной

организации. Работа комиссии в случае необходимости осуществляется индивидуально с ребенком в присутствии родителей (законных представителей).

2.5. На основании заключения комиссии Управление образования выдает разрешение заявителю (родителю или общеобразовательной организации) на прием детей на обучение

в первый класс в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, либо уведомление об отказе в таком разрешении.

2.6. В выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие полного пакета документов, указанного в п. 2.1. настоящего Порядка;
- предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста;
- отрицательным заключением о психологической готовности обучения ребенка к обучению в общеобразовательной организации;
- наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

2.7. После получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте общеобразовательная организация осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с Правилами приема соответствующей образовательной организации.

2.8. В случае выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте Управление образования имеет право информировать об этом. Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Чесменского муниципального района.

3. Организация делопроизводства.

3.1. Начальник Управления образования поручает работнику, ответственному за соблюдение общеобразовательными организациями порядка приема граждан в общеобразовательные организации (далее - работник), прием заявлений и их регистрацию в Журнале регистрации обращений граждан.

Работник:

-обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение письменного обращения, в случае необходимости - с участием руководителя общеобразовательной организации, заявителя;

- проверяет представленные документы на полноту в соответствии с п. 2.1. данного Порядка и надлежащее оформление;

- назначает дату работы комиссии и информирует заявителей о месте и времени ее работы;

- готовит ответ руководителю общеобразовательной организации и

заявителю;

- представляет ответ на подпись Начальнику управления образования;

- направляет разрешение на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте или мотивированное уведомление об отказе в его выдаче общеобразовательной организации и заявителю в пятидневный срок после решения комиссии.